

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "P. LEVI" di SAREZZO
CURRICOLO DI ISTITUTO

INDIRIZZO PROFESSIONALE	DISCIPLINA LINGUA INGLESE	ANNO DI RIFERIMENTO 2021-22
COMPETENZA CHIAVE EUROPEE	L'insegnamento di Lingua inglese concorre, insieme a tutte le altre discipline del curriculum, all'acquisizione delle otto competenze chiave di cittadinanza facenti riferimento al D.M. n°139 del 2007 : imparare a imparare, progettare, comunicare, collaborare e partecipare, agire in modo autonomo e responsabile, risolvere problemi, individuare collegamenti e relazioni, acquisire e interpretare informazioni.	
Fonti di legittimazione	DL 92/2018; D.M. n. 65 del 28 luglio 2010	
ASSE DI RIFERIMENTO	Asse dei linguaggi	
COMPETENZA IN USCITA	<p>Il diplomato dell'indirizzo "Servizi commerciali" possiede specifiche competenze utili a partecipare alla vita aziendale in particolare a supporto delle divisioni amministrative e di vendita. Deve essere in grado di saper redigere svariate tipologie di lettere commerciali e relazioni tecniche nonché documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali. Deve padroneggiare le tecniche di comunicazione e relazione per ottimizzare la qualità del servizio verso il cliente nonché il coordinamento con i colleghi. Deve essere in grado di individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team-working più appropriati per intervenire nei contesti aziendali.</p> <p>Viste le Linee guida (D.M. n. 65 del 28 luglio 2010) relative alla Riforma del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione (Regolamento emanato con D.P.R. 15 marzo 2010 n. 87), l'insegnamento della lingua inglese nel biennio dei professionali si propone di sviluppare negli allievi le competenze coerenti con il Quadro Comune Europeo dell'Apprendimento delle Lingue a livello B1:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Comprendere testi scritti nel loro significato generale e in alcuni dettagli specifici, utilizzando tecniche di lettura selettiva e di skimming e scanning -Comprendere messaggi orali nel loro significato globale e in alcuni dettagli specifici -Interagire utilizzando un lessico sufficientemente ampio relativo alla vita quotidiana e ad argomenti familiari o di attualità -Scrivere brevi testi scritti su argomenti di vita quotidiana o di attualità con un linguaggio sufficientemente ampio e corretto dal punto di vista morfo-sintattico e ortografico, utilizzando un registro informale/formale -Sapere formulare oralmente frasi di senso compiuto adeguate al tipo di contesto e alla situazione, e sostenere dialoghi su argomenti di vita quotidiana e di attualità -Cogliere alcuni elementi culturali e di civiltà relativi ai paesi di lingua inglese 	
COMPETENZA INTERMEDIA	Viste le Linee guida (D.M. n. 65 del 28 luglio 2010) relative alla Riforma del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione (Regolamento emanato con D.P.R. 15 marzo 2010 n. 87), l'insegnamento della lingua inglese	

	<p>nella prima classe dell'indirizzo professionale si propone di sviluppare negli allievi le seguenti competenze, coerenti con il Quadro Comune Europeo dell'Apprendimento delle Lingue a livello A2:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Comprendere brevi testi scritti nel loro significato generale e saper inferire vocaboli nuovi dal contesto -Comprendere messaggi orali nel loro significato globale e interagire coi pari utilizzando un lessico semplice relativo alla vita quotidiana (scuola, hobbies, famiglia, vita sociale...) -Scrivere brevi frasi su argomenti di vita quotidiana con un linguaggio sufficientemente corretto dal punto di vista morfo-sintattico e ortografico, utilizzando un registro colloquiale, con la guida dell'insegnante -Sapere formulare oralmente frasi di senso compiuto e sostenere brevi dialoghi guidati su argomenti di vita quotidiana, sia con l'insegnante che con il gruppo di pari -Cogliere alcuni elementi culturali e di civiltà relativi ai paesi di lingua inglese
ABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> ● Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione dei punti essenziali in messaggi chiari, di breve estensione, scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, quotidiano, sociale o d'attualità. ● Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale o familiare ● Parlare ed interagire per descrivere esperienze relative all'ambito quotidiano, scolastico e familiare ● Scrivere brevi testi su tematiche personali relative all'ambito quotidiano, scolastico e familiare, in maniera semi-guidata o autonoma
CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none"> ● Grammaticali: alfabeto, numeri, pronomi personali soggetto e oggetto, aggettivi e pronomi possessivi, possessive “-s”, aggettivi e pronomi dimostrativi “this/that/these/those”, genitivo sassone, articoli, plurali dei sostantivi, plurali irregolari, simple present di “to be”, question words, present simple di “have got”, uso di “some/any”, “there is/there are”, preposizioni di luogo, present continuous, present simple vs present continuous, stative and dynamic verbs, countable e uncountable nouns, quantifiers “some/any/no”, “how much/how many”, “a lot/lots of, a little/a few, not much/many”, comparatives and superlatives; simple past of to be; Simple Past regular and irregular verbs: affirmative, negative and interrogative form, Past continuous, future with Simple Present/Present Continuous/be going to/will; modal verbs: may/might/should/shouldn't/must/mustn't/have to/don't have to; present perfect, present perfect vs past simple, use of adverbs “already, yet, still, just, for, since”; 0 /1st Conditionals. ● Lessicali: countries and nationalities, cardinal and ordinal numbers, dates, classroom objects, common adjectives, common nouns, house furniture, physical appearance, clothes and accessories, adjectives for clothes, shops, food and drink, quantities and containers, common uncountable nouns, adjectives for food and drink, feelings and emotions, personality, sports, sports places and equipment, parts of the body, geographical features, weather, ecology, holidays, travel and transport.

	<ul style="list-style-type: none"> ● Funzioni: introducing yourself, making and responding to suggestions, buying food and clothes in a shop, talking on the phone, asking for and giving directions, making arrangements, asking for and giving opinions, agreeing and disagreeing
OBIETTIVI MINIMI	
COMPETENZA INTERMEDIA	Nel biennio l'obiettivo di base è l'utilizzo della lingua per principali scopi comunicativi ed operativi con l'interazione in modo semplice e lo scambio di informazioni riguardo le attività quotidiane di routine su argomenti familiari e comuni di immediata rilevanza (del tipo presentazione, cibo, casa, scuola, hobby, tempo libero, le proprie vacanze, il tempo meteorologico)
ABILITÀ	<p>Comprensione globale di</p> <ul style="list-style-type: none"> - testi e messaggi scritti semplici, testi brevi di livello A2+/B1 (descrizioni, brevi storie di interesse sociale o di attualità) - testi orali se esposti in modo chiaro, semplice e con ritmo lento - domande finalizzate al soddisfacimento di bisogni quotidiani concreti o alla semplice descrizione di situazioni al presente, passato e futuro <p>Produzione orale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esprimere bisogni immediati, parlare di sé e di altre persone dal punto di vista delle abitudini, i comportamenti, le emozioni, parlare di regole e divieti, descrivere azioni e situazioni al passato. - Formulare semplici domande sul quotidiano (famiglia, scuola, casa, tempo libero, sport, viaggi, vacanze, mezzi di trasporto). - Descrivere la propria famiglia, il cibo e i pasti, il proprio quotidiano scolastico, i propri hobby, il tempo libero e la propria giornata, gli sport praticati, i viaggi e le vacanze, le attività in corso di svolgimento o programmate per il futuro. - Relazionare oralmente il contenuto di brani letti a lezione. <p>Produzione scritta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scrivere testi lineari e brevi, semplici e e-mail o testi sul proprio quotidiano.
CONOSCENZE	<ul style="list-style-type: none"> ● Grammaticali: alfabeto, numeri, pronomi personali soggetto e oggetto, aggettivi e pronomi possessivi, possessive "-s", aggettivi e pronomi dimostrativi "this/that/these/those", genitivo sassone, articoli, plurali dei sostantivi, plurali irregolari, simple present di "to be", question words, present simple di "have got", uso di "some/any", "there is/there are", preposizioni di luogo, present continuous, present simple vs present

continuous, stative and dynamic verbs, countable vs uncountable nouns, quantifiers “some/any/no”, “how much/how many”, “a lot/lots of, a little/a few, not much/many”, comparatives and superlatives; simple past of to be; Simple Past regular and irregular verbs: affirmative, negative and interrogative form, Past continuous, Future with Simple Present/Present Continuous/Be Going to/Will; Modal verbs: may / might/ should/ shouldn't/ must/ mustn't/ have to/ don't have to; present perfect, present perfect vs past simple, use of adverbs “already, yet, still, just, for, since”.

- **Lessicali:** countries and nationalities, cardinal and ordinal numbers, dates, classroom objects, common adjectives, common nouns, house furniture, physical appearance, clothes and accessories, adjectives for clothes, shops, food and drink, quantities and containers, common uncountable nouns, adjectives for food and drink, feelings and emotions, personality, sports, sports places and equipment, parts of the body, geographical features, weather, ecology, holidays, travel and transport.
- **Funzioni:** introducing yourself, making and responding to suggestions, buying food and clothes in a shop, talking on the phone, asking for and giving directions, making arrangements, asking for and giving opinions, agreeing and disagreeing