

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "P. LEVI" di SAREZZO
CURRICOLO DI ISTITUTO

DISCIPLINA Seconda Lingua Comunitaria_Tedesco	SETTORE Tecnico Economico	INDIRIZZO AFM/RIM	ANNO DI RIFERIMENTO Classe 4 [^]
COMPETENZA CHIAVE EUROPEE	Raccomandazione del Consiglio europeo del 22.05. 2018		
Fonti di legittimazione	<p>Raccomandazione del Consiglio europeo del 22.05. 2018</p> <p>D.P.R. N. 88 del 15 marzo 2010: Regolamento recante norme per il riordino degli istituti tecnici a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133</p> <p>DIRETTIVA N. 4 del 16 gennaio 2012: Adozione delle Linee guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli Istituti tecnici a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88 – Secondo biennio e quinto anno.</p> <p>D. P. R. N. 176 del 20 agosto 2012: Esecuzione dell'intesa sulle indicazioni didattiche per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole del secondo ciclo di istruzione e nei percorsi di istruzione e formazione professionale firmata il 28 giugno 2012 tra il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e il Presidente della Conferenza episcopale italiana.</p>		
COMPETENZE	<p>COMPRESIONE</p> <p><i>Ascolto:</i> Capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Comprendere l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro.</p> <p><i>Lettura:</i> Capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.</p> <p>PARLATO</p> <p><i>Interazione orale:</i> Affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per es. la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti d'attualità).</p> <p><i>Produzione orale:</i> Descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze e avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le mie impressioni.</p> <p>SCRITTO</p> <p><i>Produzione scritta:</i> Scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.</p>		

ABILITÀ	Raggiungere la capacità di muoversi con scioltezza tra le precedenti competenze, unita alla padronanza fonetica e di intonazione della lingua di apprendimento.
CONOSCENZE	<p>Grammaticali: le interrogative indirette; il superlativo relativo dell'avverbio; il superlativo relativo in funzione predicativa ed attributiva; il <i>Präteritum</i> dei verbi deboli e forti; la subordinata temporale introdotta da <i>als, während e bevor</i>; la subordinata temporale introdotta da <i>nachdem</i> ed il <i>Plusquamperfekt</i>; la subordinata concessiva introdotta da <i>obwohl</i>; alcune preposizioni con reggenza Genitivo; i verbi preposizionali e la loro costruzione; la subordinata finale con <i>um ... zu</i> e <i>damit</i>; il <i>Konjunktiv II</i> e la perifrasi <i>würde + infinito</i>; le frasi infinitive <i>statt ... zu</i> e <i>ohnezu</i>; il <i>Passiv</i>; il <i>Konjunktiv II</i> al passato; la subordinata comparativa irreali <i>als.... ob</i>.</p> <p>Lessicali: espressioni dubitative; capi di vestiario; esperienze; fatti biografici; la vita nella DDR; rapporti con i genitori; verbi riguardanti la discriminazione.</p>
OBIETTIVI MINIMI	
<ul style="list-style-type: none"> • Saper leggere ed esporre oralmente con la giusta intonazione e la giusta pronuncia. • Utilizzare correttamente le strutture grammaticali e saperle applicare in un contesto articolato. • Comprendere il lessico commerciale. • Saper gestire una telefonata. • Raccontare del proprio percorso formativo. 	
COMPETENZE	<ul style="list-style-type: none"> • Chiedere informazioni • Esprimere dubbio ed insicurezza • Chiedere il parere • Fare confronti • Parlare di esperienze indimenticabili • Raccontare esperienze passate • Parlare del rapporto con i genitori • Parlare dei propri interessi e sogni • Motivare scelte • Fare ipotesi • Descrivere comportamenti • Parlare di problemi esistenziali

	<ul style="list-style-type: none"> • Discutere su fatti avvenuti e comportamenti • Esprimere rimpianto e critica • Ringraziare per l'ospitalità • Esprimere riconoscenza <p>MICROLINGUA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individuare prodotti e la loro provenienza • Comprendere testi scritti • Riconoscere e raccontare circa imprenditrici tedesche • Presentarsi • Parlare di se stessi e della propria attività • Chiedere un numero di telefono • Chiedere di poter parlare con qualcuno • Conosce il sistema scolastico tedesco • Presentarsi • Parlare delle proprie esperienze scolastiche e lavorative • Comprendere e scrivere una domanda di impiego con curriculum vitae • Comprendere un annuncio di lavoro e rispondere • Proporre e concordare un appuntamento telefonico • Comprendere e riferire sugli appuntamenti segnati in agenda • Confermare un appuntamento per iscritto • Chiedere e dare informazioni su un'azienda • Presentare la propria attività • Distinguere i vari tipi di azienda • Comprendere un invito/invitare all'anniversario di fondazione di un'azienda. • Capire la differenza tra <i>Rundschreiben</i> e <i>Werbebriefe</i> • Stendere una circolare ed una lettera pubblicitaria • Creare un evento pubblicitario per lanciare un prodotto • Il caso <i>Birkenstock</i> • Presentare un'azienda
ABILITÀ	<ul style="list-style-type: none"> • Saper esprimere incertezza e chiedere informazioni • Saper parlare di esperienze importanti

	<ul style="list-style-type: none"> • Saper descrivere eventi al passato • Saper parlare del rapporto con la propria famiglia • Saper parlare dei propri interessi e progetti lavorativi • Saper motivare le proprie scelte e riconoscerne lo scopo • Saper fare ipotesi e descrivere comportamenti • Saper parlare di problemi esistenziali e di vessazioni subite. • Saper parlare di problemi relazionali tra giovani • Saper descrivere esperienze di vita e di studio in altri paesi. <p>MICROLINGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Saper leggere un testo e da esso estrapolare le informazioni più importanti e presentarle alla classe • Conoscere alcune famose imprenditrici tedesche ed austriache. • Saper presentarsi e parlare di sé • Saper relazionare sulla propria esperienza di tirocinio • Saper presentarsi e parlare del proprio curriculum vitae • Saper scrivere il proprio curriculum vitae • Saper comprendere e scrivere una domanda di impiego • Saper scrivere, comprendere e rispondere un annuncio di lavoro • Saper proporre e concordare un appuntamento telefonico • Saper riferire sugli appuntamenti segnati in agenda • Saper confermare per iscritto un appuntamento • Saper chiedere e dare informazioni su un'azienda • Saper presentare la propria attività • Saper distinguere i vari tipi di azienda • Saper comprendere un invito/invitare all'anniversario di fondazione di un'azienda. • Saper stendere un <i>Rundschreiben</i> e un <i>Werbebrief</i> • Saper presentare un prodotto in modo accattivante • Saper presentare un'azienda tedesca a scelta
<p>CONOSCENZE</p>	<p>Grammaticali: le interrogative indirette; il superlativo relativo dell'avverbio; il superlativo relativo in funzione predicativa ed attributiva; il <i>Präteritum</i> dei verbi deboli e forti; la subordinata temporale introdotta da <i>als</i>, <i>während</i> e <i>bevor</i>; la subordinata temporale introdotta da <i>nachdem</i> ed il <i>Plusquamperfekt</i>; la subordinata concessiva introdotta da <i>obwohl</i>; alcune preposizioni con reggenza Genitivo; i verbi preposizionali e la loro costruzione; la subordinata finale</p>

con *um ... zu* e *damit*; il *Konjunktiv II* e la perifrasi *würde + infinito*; le frasi infinitive *statt ... zu* e *ohnezu*; il *Passiv*; il *Konjunktiv II* al passato; la subordinata comparativa irreali *als.... ob*.

Lessicali: espressioni dubitative; capi di vestiario; esperienze; fatti biografici; la vita nella DDR; rapporti con i genitori; verbi riguardanti la discriminazione.