

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "P. LEVI" di SAREZZO
CURRICOLO DI ISTITUTO

INDIRIZZO PROFESSIONALE Servizi per la sanità e l'assistenza sociale	DISCIPLINA Diritto, economia e tecnica amministrativa del settore socio-sanitario	ANNO DI RIFERIMENTO Classe Quinta dall'A.S. 2023/2024
COMPETENZA CHIAVE EUROPEE	n.6 Competenze in materia di cittadinanza	
Fonti di legittimazione	Quadro di riferimento europeo-Raccomandazione 22/05/2018; D.L. n.92/2018	
ASSE DI RIFERIMENTO	Scientifico-tecnologico e professionale	
COMPETENZA IN USCITA	n.1 Collaborare nella gestione di progetti e attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio, anche attraverso lo sviluppo di reti formali e informali n.2 Partecipare e cooperare nei gruppi di lavoro e nelle équipes multi-professionali in diversi contesti organizzativi/lavorativi n.3 Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, adottando modalità comunicative e relazionali adeguate ai diversi ambiti professionali e alle diverse tipologie di utenza n.7 Gestire azioni di informazioni e di orientamento dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio n.9 Realizzare, in collaborazione con altre figure professionali, azioni a sostegno e a tutela della persona con fragilità e/o disabilità e della sua famiglia, per favorire l'integrazione e migliorare o salvaguardare la qualità della vita n.10 Raccogliere, conservare, elaborare e trasmettere dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi utilizzando strumenti informativi in condizioni di sicurezza e affidabilità delle fonti utilizzate	
COMPETENZA INTERMEDIA	Le competenze intermedie in classe Quinta coincidono con quelle in uscita	
ABILITÀ	-Riconoscere le diverse tipologie di rapporto di lavoro -Collegare i diritti e gli obblighi ai principi e ai diritti costituzionalmente garantiti -Ricerca e interpretare le fonti normative che regolano il rapporto di lavoro	

	<ul style="list-style-type: none"> -Comprendere le finalità degli strumenti giuridici di inserimento lavorativo rivolti ai giovani -Collegare gli strumenti di tutela del lavoratore alle vicende del rapporto di lavorativo -Individuare soggetti ed elementi del rapporto giuridico previdenziale -Distinguere la natura delle prestazioni previdenziali da quelle assistenziali -Comprendere le finalità degli interventi di conciliazione del tempo di cura e di lavoro -Collegare la funzione degli ammortizzatori sociali con gli obiettivi del welfare -Collegare alle diverse tipologie contrattuali le tutele previste per i lavoratori -Distinguere le diverse tipologie di retribuzione -Individuare gli elementi fissi e gli elementi accessori della retribuzione -Calcolare gli assegni familiari, le ritenute, la retribuzione netta e il trattamento di fine rapporto -Compilare il foglio paga -Individuare il collegamento tra i bisogni dei soggetti fragili e i relativi servizi socio-sanitari e assistenziali -Comprendere il ruolo di ciascun operatore nell'ambito dell'equipe multidisciplinare -Riconoscere quali comportamenti e azioni siano coerenti agli obiettivi di sostenibilità ambientale ed economica -Distinguere gli obblighi contrattuali da quelli etici e morali attinenti alle professioni di aiuto -Collegare azioni e comportamenti alle conseguenze giuridiche in termini di responsabilità civile, penale e disciplinare -Cogliere le finalità della normativa in relazione alla tutela della privacy -Comprendere il ruolo dei soggetti del trattamento dei dati -Individuare gli strumenti di tutela in relazione alle diverse fattispecie di violazione dei dati -Riconoscere le diverse prestazioni a favore dell'utenza dell'intero sistema di protezione sociale -Collegare i livelli essenziali ai principi del sistema integrato degli interventi e servizi sociali -Comprendere come il S.S.N. realizzi il principio costituzionale di tutela della salute -Riconoscere gli elementi di qualità dei servizi per orientare la persona alla loro fruizione attraverso la Carta dei servizi -Reperire le norme sulla qualità del servizio e per l'accreditamento richieste in ambito regionale
<p style="text-align: center;">CONOSCENZE</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Il principio lavorista nella Costituzione -I caratteri del lavoro subordinato, autonomo e subordinato -Diritti e obblighi del lavoratore e datore di lavoro -Le fonti del rapporto di lavoro subordinato -I contratti di apprendistato -I tirocini -Le vicende del rapporto di lavoro: sospensione e scioglimento -Il rapporto giuridico previdenziale -Le prestazioni previdenziali -Le misure a sostegno della genitorialità

	<ul style="list-style-type: none"> -Gli ammortizzatori sociali -Le tutele dei lavoratori con contratti di lavoro speciali -Gli elementi della retribuzione -Gli assegni familiari -Le ritenute sociali e le ritenute fiscali -Il foglio paga e la documentazione di fine anno -Il trattamento di fine rapporto -Bisogni, servizi e figure professionali relativi agli ambiti: famiglia, anziani, disabili, disagio economico, dipendenze e immigrati -I principi di tutela ambientale -Il ciclo rifiuti e l'economia circolare -La deontologia professionale La responsabilità degli operatori socio-sanitari -Il trattamento dei dati personali -Il diritto alla protezione sociale -I livelli essenziali delle prestazioni sociali -La tutela della salute e i caratteri del S.S.N. -La Carta dei servizi e i diritti del cittadino/utente -I sistemi di qualità nei servizi socio-sanitari -Il sistema di accreditamento
OBIETTIVI MINIMI	
COMPETENZA INTERMEDIA	<ul style="list-style-type: none"> n.1 Collaborare nella gestione di progetti e attività dei servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi, rivolti a bambini e adolescenti, persone con disabilità, anziani, minori a rischio, soggetti con disagio psico-sociale e altri soggetti in situazione di svantaggio n.2 Partecipare nei gruppi di lavoro e nelle équipe multi-professionali in diversi contesti organizzativi/lavorativi n.3 Facilitare la comunicazione tra persone e gruppi, anche di culture e contesti diversi, adottando modalità comunicative adeguate ai diversi ambiti professionali e alle diverse tipologie di utenza n.7 Gestire azioni di informazioni dell'utente per facilitare l'accessibilità e la fruizione autonoma dei servizi pubblici e privati presenti sul territorio n.9 Partecipare, in collaborazione con altre figure professionali, azioni a sostegno e a tutela della persona con fragilità e/o disabilità e della sua famiglia, per favorire l'integrazione e migliorare o salvaguardare la qualità della vita n.10 Raccogliere e conservare dati relativi alle attività professionali svolte ai fini del monitoraggio e della valutazione degli interventi e dei servizi utilizzando strumenti informativi in condizioni di sicurezza

<p>ABILITÀ</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Riconoscere le diverse tipologie di rapporto di lavoro -Collegare i diritti e gli obblighi ai principi e ai diritti costituzionalmente garantiti -Collegare gli strumenti di tutela del lavoratore alle vicende del rapporto di lavorativo -Individuare soggetti ed elementi del rapporto giuridico previdenziale -Distinguere la natura delle prestazioni previdenziali da quelle assistenziali -Collegare la funzione degli ammortizzatori sociali con gli obiettivi del welfare -Collegare alle diverse tipologie contrattuali le tutele previste per i lavoratori -Distinguere le diverse tipologie di retribuzione -Individuare gli elementi fissi e gli elementi accessori della retribuzione -Compilare il foglio paga -Individuare il collegamento tra i bisogni dei soggetti fragili e i relativi servizi socio-sanitari e assistenziali -Comprendere il ruolo di ciascun operatore nell'ambito dell'equipe multidisciplinare -Distinguere gli obblighi contrattuali da quelli etici e morali attinenti alle professioni di aiuto -Cogliere le finalità della normativa in relazione alla tutela della privacy -Comprendere il ruolo dei soggetti del trattamento dei dati -Riconoscere le diverse prestazioni a favore dell'utenza dell'intero sistema di protezione sociale -Collegare i livelli essenziali ai principi del sistema integrato degli interventi e servizi sociali -omprendere come il S.S.N. realizzi il principio costituzionale di tutela della salute -Riconoscere gli elementi di qualità dei servizi per orientare la persona alla loro fruizione attraverso la Carta dei servizi
<p>CONOSCENZE</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Il principio lavorista nella Costituzione -I caratteri del lavoro subordinato e autonomo -Diritti e obblighi del lavoratore e datore di lavoro -Le fonti del rapporto di lavoro subordinato -I contratti di apprendistato -I tirocini -Le vicende del rapporto di lavoro: sospensione e scioglimento -Il rapporto giuridico previdenziale -Le prestazioni previdenziali -Le misure a sostegno della genitorialità -Gli ammortizzatori sociali -Le tutele dei lavoratori con contratti di lavoro speciali -Gli elementi della retribuzione -Gli assegni familiari -Le ritenute sociali e le ritenute fiscali

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">-Il trattamento di fine rapporto-Bisogni, servizi e figure professionali relativi agli ambiti: famiglia, anziani, disabili, disagio economico, dipendenze e immigrati-I principi di tutela ambientale-La deontologia professionale-Il trattamento dei dati personali-Il diritto alla protezione sociale-I livelli essenziali delle prestazioni sociali-La tutela della salute e i caratteri del S.S.N.-La Carta dei servizi e i diritti del cittadino/utente |
|--|--|